



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito “GDPR”) sulla tutela delle persone rispetto al trattamento dei dati personali prevede che l’interessato sia preventivamente informato in merito all’utilizzo dei dati che lo riguardano. È per questo motivo che VILLA FIORITA S.R.L. (di seguito “VILLA FIORITA”), in qualità di titolare, fornisce la presente informativa.

1. DEFINIZIONI

Ai sensi del GDPR si intendono per:

“dato personale”: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (“interessato”);

“dati particolari”: dati personali che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati personali relativi alle condanne penali e ai reati o a connesse misure di sicurezza;

“trattamento dei dati personali”: qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

2. NATURA E ORIGINE DEI DATI PERSONALI

I dati personali sono tutte le informazioni di natura anagrafica, sanitaria, socio-sanitaria e fiscale e sono necessari per svolgere le attività e i servizi relativi all’assistenza sanitaria e cura della salute.

I dati personali possono essere acquisiti:

- Direttamente dall’interessato, in occasione della presentazione della domanda di inserimento nella lista d’attesa;
- Presso terzi che siano in possesso di dati, anche di carattere particolare/sensibile, necessari per il conseguimento delle finalità indicate nel prosieguo, così da garantire completezza e uniformità dei percorsi di diagnosi, cura e assistenza prestati. Per tale ragione, il fascicolo relativo allo stato di salute potrà essere implementato mediante l'acquisizione delle informazioni sanitarie prodotte in occasione di pregressi episodi di ricovero, visite, esami, terapie e interventi riabilitativi presso reparti o strutture diverse da VILLA FIORITA, presso altri enti sanitari o professionisti della sanità comunque coinvolti nel percorso di cura, allo scopo di ottenere il quadro clinico più completo possibile

3. FINALITA’ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti saranno trattati, conservati ed archiviati dal VILLA FIORITA per le seguenti finalità:

- a) Assistenza sanitaria, ed in particolare servizi di ospitalità, accoglienza, alloggio, diagnosi, prevenzione, cura, terapia e riabilitazione;
- b) Programmazione, controllo e valutazione dell’assistenza sanitaria, gestione di tutte le attività amministrative e strumentali connesse ai servizi sanitari erogati;
- c) Comunicazione, ai soli soggetti indicati i dati relativi allo stato di salute dell’interessato;

Il trattamento dei dati personali si basa sul consenso espresso (art. 6, co. 1, lett. a), art. 9, co. 2, lett. a), GDPR), o sulla necessità di salvaguardare gli interessi vitali (art. 6, co. 1, lett. d), GDPR), o sulla necessità di effettuare diagnosi, fornire assistenza o terapia sanitaria o sociale ovvero gestire sistemi e servizi sanitari o sociali (art. 9, co. 2, lett. h),

4. MODALITA’ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati sono trattati nei modi previsti dalla legge, conformemente ai criteri di liceità correttezza e trasparenza e nel rispetto del segreto professionale e d’ufficio. I dati sono custoditi in maniera tale da assicurarne la riservatezza, evitarne la distruzione o l’utilizzo da parte di terzi non autorizzati e nel pieno rispetto delle misure di sicurezza previste dalla vigente normativa. I dati sono organizzati in “banche dati” il cui trattamento viene effettuato, attraverso supporti cartacei, informatici e telematici, soltanto da personale autorizzato.

5. DURATA DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali e particolari saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa vigente; in particolare, i dati confluenti nel fascicolo socio-assistenziale e sanitario devono essere conservati per 15 anni dall’ultima registrazione. Laddove non sia individuato un periodo minimo di conservazione per legge, i dati saranno conservati esclusivamente per il tempo strettamente necessario al conseguimento delle finalità indicate.

6. CONSEGUENZE DEL RIFIUTO AL CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati, in tutti i casi in cui il trattamento si basi sul consenso, deve essere liberamente espresso. E’ nostro dovere informarLa che il conferimento dei Suoi dati per le finalità di cui alle lettere a), b), è indispensabile per l’espletamento di tutte le operazioni necessarie alla prestazione sanitaria richiesta e da noi erogata a tutela della salute, comprese le connesse attività di natura amministrativa. Un Suo rifiuto al conferimento dei dati comporta l’impossibilità



per VILLA FIORITA di fornire la prestazione o il servizio sanitario richiesto oppure di completare le attività di carattere amministrativo e strumentali connesse alla prestazione sanitaria. Sarà pertanto richiesto di esprimere, in forma scritta, il consenso al trattamento dei dati rispetto a quanto descritto all'interno della presente informativa. Con riferimento alla richiesta di consenso alla comunicazione, ai soggetti indicati, dei dati relativi allo stato di salute di cui alla lettera c) delle finalità, l'eventuale rifiuto comporta esclusivamente l'impossibilità per VILLA FIORITA di comunicare ai soggetti indicati tali dati, mentre non impedisce l'erogazione della prestazione sanitaria richiesta e l'espletamento delle connesse attività amministrative.

7. CATEGORIE DI SOGGETTI CUI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati personali raccolti potranno essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti che svolgono attività connesse e strumentali alla prestazione dei servizi e/o allo svolgimento dell'attività per VILLA FIORITA:

- a) Cooperativa di servizi socio-assistenziali;
- b) Organismi del servizio sanitario nazionale;
- c) Esercenti la professione medica, Ospedali, MMG e personale paramedico;
- d) Enti previdenziali e/o assistenziali nei soli casi previsti dalla normativa;
- e) Autorità di pubblica sicurezza, autorità giudiziaria (su specifica richiesta) e altri enti destinatari per leggi e regolamenti;
- f) Soggetti indicati per le finalità di cui al punto 3, lettera c) che precede.

Possono inoltre accedere ai dati personali i soggetti interni e/o esterni alla struttura Responsabili del trattamento o autorizzati al trattamento al fine dell'adempimento delle mansioni e dei compiti loro attribuiti in funzione delle finalità precedentemente espresse. I dati personali non verranno trasferiti a paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In conformità a quanto previsto dal GDPR, all'interessato è garantito l'esercizio dei seguenti diritti:

- a) diritto di ottenere l'accesso ai dati personali e di ricevere le ulteriori informazioni previste dalla legge (art. 15 GDPR);
- b) diritto di ottenere la rettifica dei dati personali inesatti e l'integrazione dei dati personali incompleti (art. 16 GDPR);
- c) diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali, qualora l'interessato revochi il consenso e non vi sia altra base giuridica per il trattamento (art 17 GDPR);
- d) qualora il trattamento sia basato sul consenso dell'interessato, diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (art. 7 GDPR);
- e) diritto di ottenere la limitazione del trattamento, nelle ipotesi previste dalla legge (art. 18 GDPR);
- f) diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento nelle ipotesi previste dalla legge, ed in particolare di opporsi all'invio di materiale informativo, qualora sia stato prestato il consenso (art. 21 GDPR);
- g) diritto alla portabilità dei dati, ovvero di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che riguardano l'interessato, di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte, di ottenere la trasmissione diretta da un titolare del trattamento ad un altro titolare del trattamento, qualora sia tecnicamente fattibile (art. 20 GDPR);
- h) diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, qualora l'interessato ritenga che il trattamento violi il GDPR (art. 77 GDPR).

I diritti di cui al presente paragrafo possono essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità al titolare del trattamento o al responsabile della protezione dei dati personali, inviandola per posta ordinaria all'indirizzo della sede legale di VILLA FIORITA o mediante i canali di contatto indicati nel paragrafo che segue.

9. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Titolare del trattamento è Villa Fiorita S.r.l., C.F.: 03876530043, con sede in Cuneo, Piazza Galimberti n. 1, nella persona del suo Legale Rappresentante, telefono: 0171-338151, indirizzo email: villafiorita.centralino@coopilcortile.it – villafiorita.amministrazione@coopilcortile.it, indirizzo PEC: villafioritasrl.pec@legalmail.it.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali è reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@villafiorita.it.

IL TITOLARE DEL TRATTAMENTO
VILLA FIORITA



CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ C.F. _____

e-mail _____ Telefono _____

Per proprio conto in qualità di Garante del sig./sig.ra

Esercitando la legale rappresentanza sul sig./sig.ra in qualità di Referente del sig./sig.ra

Cognome e Nome _____

Nato/a a _____ il ____ / ____ / ____ C.F. _____

dichiara di aver ricevuto l'informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679,

FORNISCE IL CONSENSO

NON FORNISCE IL CONSENSO

Programmazione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria, gestione di tutte le attività amministrative e strumentali connesse ai servizi sanitari erogati;(punto 3, lettera b) dell'informativa allegata);

FORNISCE IL CONSENSO

NON FORNISCE IL CONSENSO

A comunicare, per la finalità di cui al punto 3, lettera c) dell'informativa allegata, i dati relativi allo stato di salute dell'interessato:

Cognome e Nome _____

Grado di parentela /relazione _____

e-mail _____ Telefono _____

Cognome e Nome _____

Grado di parentela /relazione _____

e-mail _____ Telefono _____

Peveragno, ____ / ____ / ____

Firma _____